

M.Lib. I. Sci. (C.B.C.S. Pattern) Sem-IV  
**LIS/IV/T/33.1 - Archival, Museums and Archaeological Information Systems**  
**Paper-V**

P. Pages : 3

Time : Three Hours



**GUG/W/19/11689**

Max. Marks : 80

- 
- Notes : 1. Attempt all questions.  
2. All questions carry equal **16** marks.

1. Describe the various types of Archival Centres. **16**

**OR**

Explain the acquisition process of Archival material.

2. Discuss the importance of planning and furniture in Archival. **16**

**OR**

"Use of copy right to information in relation to Archives" Discuss.

3. Enumerate and explain the objectives of preservation of Archives. **16**

**OR**

Describe the various causes of deterioration of Archival material.

4. Write an essay on Rehabilitation of Document. **16**

**OR**

What is the need of Repair and restoration technique in museum. Discuss it.

5. Write short notes. **16**

- a) Microfilm of Archival record.
- b) Building design.
- c) Biological enemies of materials.
- d) Standards for storage conditions.

\*\*\*\*\*

M.Lib. I. Sci. (C.B.C.S. Pattern) Sem-IV  
**LIS/IV/T/33.1 - Archival, Museums and Archaeological Information Systems**  
**Paper-V**

Time : Three Hours

Max. Marks : 80

- सूचना :- 1. सर्व प्रश्न आवश्यक आहे.  
2. सर्व प्रश्नांना समान 16 गुण आहे.

1. अभिलेख केन्द्रांच्या विविध प्रकारांचे वर्णन करा. 16
- किंवा**
- अभिलेखीय साहित्याच्या संपादनाची प्रक्रिया विशद करा.
2. नियोजन आणि संग्रहालयातील फर्निचरचे महत्व स्पष्ट करा. 16
- किंवा**
- “पूरातन अभिलेख संदर्भात कॉपीराईट माहितीचा वापर” चर्चा करा.
3. संग्रहालयाच्या संरक्षणाच्या उद्दिष्टे कोणती आहेत स्पष्ट करा. 16
- किंवा**
- अभिलेखीय साहित्याच्या न्हासाच्या विविध कारणांचे वर्णन करा.
4. दस्तऐवजाचे पूर्णवसन यावर निबंध लिहा? 16
- किंवा**
- संग्रहालयात दूरुस्ती आणि पूर्णसंचयित करण्याच्या तंत्राची आवश्यकता काय आहे? चर्चा करा.
5. संक्षिप्त टिपा लिहा. 16
- अ) संग्रहीत अभिलेखांची मायक्रोफिल्म
- ब) ईमारत आराखडा (Building Design).
- क) साहित्याचे जैविक शत्रू.
- ड) साठवण परिस्थितीची मानके.

\*\*\*\*\*

M.Lib. I. Sci. (C.B.C.S. Pattern) Sem-IV  
**LIS/IV/T/33.1 - Archival, Museums and Archaeological Information Systems**  
**Paper-V**

Time : Three Hours

Max. Marks : 80

- सूचनाएँ :- 1. सभी प्रश्न अनिवार्य हैं।  
2. सभी प्रश्नों को समान 16 अंक हैं।

1. अभिलेखीय केन्द्रों के विभिन्न प्रकारों का वर्णन किजीए। 16
- अथवा**
- अभिलेखीय सामग्री के अधिग्रहण की प्रक्रिया स्पष्ट किजीए।
2. अभिलेखागार में योजना और फर्निचर के महत्व पर चर्चा किजीए। 16
- अथवा**
- पुरातन अभिलेख के संबंध में जानकारी के लिए कॉपीराइट का उपयोग चर्चा किजीए।
3. अभिलेखागार के संरक्षण के उद्देश कौनसे हैं। स्पष्ट किजीए। 16
- अथवा**
- अभिलेखीय सामग्री के ह्रास होने के विभिन्न कारणों का वर्णन किजीए।
4. "दस्तावेजों के पूनर्वास" पर निबंध लिखीए। 16
- अथवा**
- संग्रहालय में मरम्मत और पूनर्स्थापन करने के तंत्रों की क्या आवश्यकता है। चर्चा किजीए।
5. संक्षिप्त टिप्पणीयाँ लिखीए। 16
- अ) अभिलेखीय अभिलेख का माइक्रोफिल्म।
- ब) ईमारत आराखडा।
- क) सामग्री के जैविक शत्रु।
- ड) भंडारण स्थिती के माणक।

\*\*\*\*\*

